



REGIONE BASILICATA

ASSESSORATO POLITICHE DELLA PERSONA

IL DIRIGENTE GENERALE

Viale Verrastro,9 - 85100 POTENZA
sito ufficiale - www.regione.basilicata.it
PEC : sanita@cert.regione.basilicata.it

Potenza 15.12.2015

Prot. n 261768/13A2

**Ai Direttori Generali
Ai Presidenti dei Collegi Sindacali
(per il tramite delle Direzioni Generali)**

Azienda Sanitaria Potenza ASP

Azienda Sanitaria Matera ASM

Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo

Azienda IRCCS CROB Rionero

LORO SEDI

TRASMISSIONE A MEZZO Posta Elettronica

(Valida a fini legali, DPR n.68 dell'11/2/2005, DLgs n.82 del 7/3/2005, "Codice dell'Amministrazione Digitale")

OGGETTO: Riparto definitivo del Fondo Sanitario Regionale per l'anno 2015 – adempimenti DGR 677/2013 e DGR 650/2015

Al fine di consentire la predisposizione del Riparto Definitivo del Fondo Sanitario regionale per l'anno 2015 le SS.LL. sono invitate a provvedere ai seguenti adempimenti **entro il 15.02.2016**:

- **Adozione di tutti gli atti ed invio di tutte le comunicazioni necessarie alla elaborazione dei "flussi informativi sistematici SISR"** (flussi della mobilità interregionale e infra-regionale) che costituiscono debito informativo.
- **Comunicazione alle altre Aziende del Servizio Sanitario Regionale, e per conoscenza a questo Dipartimento, delle prestazioni, non ricomprese nei flussi informativi sistematici e non soggette a regolazione diretta, erogate nel corso dell'esercizio 2015 a favore delle stesse.** Tali prestazioni saranno computate in compensazione interaziendale. La comunicazione deve indicare il numero delle prestazioni erogate e la relativa valorizzazione.
- **Rendicontazione delle attività svolte per l'attuazione dei progetti di carattere prioritario e di rilievo nazionale (rif. Obiettivi di Piano).**
- **Rendicontazioni analitiche relative alle prestazioni LEA aggiuntivi.**
- **Rendicontazione analitica delle spese sostenute per il DEA di II livello dalla Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo non soggette a compensazione diretta.** I costi devono essere rendicontati, al netto dei ricavi da mobilità infraregionale ed extraregionale, in quanto a decorrere dal 2015 il DEA sarà remunerato in mobilità infraregionale sulla base dei costi effettivamente sostenuti.
- **Rendicontazione analitica delle spese sostenute per il Programma di SCREENING Regionale dall' IRCCS CROB non soggette a compensazione diretta,** I costi devono essere rendicontati al netto dei ricavi da mobilità infraregionale, in quanto a decorrere dal



2015 le prestazioni in parola saranno remunerate in mobilità infaregionale sulla base dei costi effettivamente sostenuti.

- **Rendicontazione analitica delle spese sostenute per la somministrazione di farmaci innovativi da parte delle ASP e ASM.** I costi devono essere rendicontati al netto di sconti e di note di credito ricevute o da ricevere.

Si specifica che la rendicontazione delle spese di cui sopra deve essere effettuata, ai fini del relativo riconoscimento in sede di Riparto Definitivo del FSR (a titolo di rimborso o compensazione a valere sulla quota indistinta del FSR) mediante apposita Deliberazione del Direttore Generale. La Deliberazione in parola **deve pervenire** al Dipartimento entro il **20 Febbraio pv.** corredata della seguente documentazione anche in formato elettronico:

1. prospetto riepilogativo dei costi sostenuti per conto del SSR ed a carico dello stesso, debitamente sottoscritto e con distinta di dettaglio delle voci di costo richieste e relativa indicazione di dettaglio dei riferimenti normativi e/o amministrativi (rif. TAB.1- Fondo Accantonamento);
2. prospetto analitico riepilogativo del costo relativo al personale in distacco presso il Dipartimento Salute e Sicurezza per le finalità previste dalla LR.n.39/2001 smi e dalla LR.n.12/08 e smi per cui si chiede il rimborso (rif.- TAB.2 – Personale in distacco);
3. prospetto riepilogativo della attività e dei costi sostenuti per l'attuazione dei progetti di carattere prioritario e di rilievo nazionale (rif. TAB.3- Obiettivi di Piano);
4. prospetto riepilogativo delle "Prestazioni e costi da computare in compensazione interaziendale non ricompresi in flussi informativi sistematici", debitamente sottoscritto con distinta specificazione delle voci di prestazioni o di costi richiesti a rimborso ed indicazione dei riferimenti normativi e/o amministrativi; (rif. - TAB.4).
5. prospetto riepilogativo dei crediti e dei debiti verso le aziende del S.S.R. (rif. -TAB.5);
6. prospetto riepilogativo dei costi e ricavi verso le aziende del S.S.R. soggette a regolazione diretta (rif. -TAB.6);
7. prospetto riepilogativo dei crediti verso la Regione parte corrente (rif. -TAB.7);
8. prospetto analitico riepilogativo del costo relativo alle prestazioni Extra LEA (rif.- TAB.8);
9. rendicontazione analitica delle spese sostenute per il DEA dalla Azienda Ospedaliera Regionale **San Carlo** non soggette a compensazione diretta al netto dei ricavi da prestazioni;
10. rendicontazione analitica delle spese sostenute per il Programma di SCREENING Regionale dalla Azienda Regionale **IRCCS CROB** non soggette a compensazione diretta al netto dei ricavi da prestazione;
11. rendicontazione analitica delle spese sostenute per la somministrazione di **farmaci innovativi** per le aziende ASP e ASM al netto di sconti delle note di credito ricevute o da ricevere.

Si precisa inoltre:

- che le prestazioni infragruppo non ricomprese nei flussi informativi sistematici e non soggette a regolazione diretta devono essere concordate con l'azienda debitrice;
- che la mancata riconciliazione delle prestazioni infragruppo (costi e ricavi; crediti e debiti) non ricompresi nei flussi informativi sistematici e non soggette a regolazione diretta costituisce inadempimento ai fini del patto per la salute ed ai sensi della DGR 677/13 e DGR 650/2015;



REGIONE BASILICATA

ASSESSORATO POLITICHE DELLA PERSONA

IL DIRIGENTE GENERALE

Viale Verrastro,9 - 85100 POTENZA
sito ufficiale - www.regione.basilicata.it
PEC : sanita@cert.regione.basilicata.it

- che i valori riportati nella tabella 5 si riferiscono a prestazioni che non saranno oggetto di alcuna regolazione e compensazione finanziaria da parte della Regione;
- che potranno essere rilevati in bilancio solo le assegnazioni a titolo di FSR e Pay Back riconosciute nella deliberazione di approvazione della ripartizione del FSR 2015;
- che con riferimento ai crediti verso Regione, così come previsto dalla normativa di riferimento, potranno essere rilevati solo le assegnazioni per le quali il competente ufficio ha assunto il relativo impegno contabile.

Infine, si evidenzia che in conformità alle vigenti normative in materia di amministrazione digitale si prega di inviare tutte le comunicazioni e relativi allegati, nei formati PDF/a ricercabile o formato ODT, al solo indirizzo PEC del Dipartimento.

Cordiali Saluti

Il Dirigente Generale
Dorato Pafundi

Per informazioni:
Dott. Stefano Lorusso
Dott. Michele Recine